

Принято
педагогическим советом
основной
общеобразовательной школы
при Посольстве России
в Малайзии
Протокол №2 от «1» ноября 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
ПОСОЛ РОССИИ В МАЛАЙЗИИ
В.Н.ЕРМОЛОВ
«3» ноября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском комитете

г. Куала-Лумпур

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Положением о специализированном образовательном подразделении Посольства России в Малайзии.

1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета школы, который является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями.

1.3. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Положением о специализированном образовательном подразделении Посольства России в Малайзии и настоящим Положением.

1.3. Общешкольный родительский комитет (далее по тексту – КОМИТЕТ) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

Срок полномочий комитета – 1 год.

1.4. Для координации работы в состав Комитета входит директор образовательного учреждения.

1.5. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается распоряжение по образовательной организации.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами Комитета являются:

- содействие администрации и педагогическому коллективу образовательной организации в осуществлении общеобразовательной

деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности каждого ребёнка;

- защита законных прав и интересов учащихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- организация работы с родителями учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. ФУНКЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Примирует и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.3. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей учащихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.6. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора школы.

3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

IV. ПРАВА ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Общешкольный родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от руководства

общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса.

4.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.5. Поощрять родителей учащихся за активную работу в комитете, оказывать помощь в проведении общих внеклассных мероприятий и т. д.

4.6. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета)

4.7. Председатель Совета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.8. Решение, принятые родительским комитетом, обязательны для родителей.

У.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

У.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. В состав комитета входят представители родителей учащихся не менее, чем по одному от каждого класса. Для координации работы в состав комитета входит один из членов администрации школы.

- 6.2. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.
- 6.3. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.
- 6.4. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.
- 6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.6. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

- 7.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом.
- 7.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета.
- 7.3. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.

The block contains two handwritten elements at the bottom left of the page. On the left is a cursive signature, and to its right is a circular stamp or seal, partially obscured by the signature.